项目经费使用情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **经费支出类目** | **经费使用说明** | **金额（元）** |
| 1. 课程管理费 | 学院用于项目管理费支出 | 250 |
| 1. 图书资料费 | 用于购买参考书籍、网上资源库付费项目，数据文献检索下载费用等 | 1000 |
| 1. 差旅费 | 用于课题研究过程中开展外出业务调研、沟通交流等发生的差旅费、交通费用等。 | 450 |
| 1. 餐费 | 出差调研期间的餐费 | 370 |
| 1. 专家咨询劳务费 | 用于在课题研究过程中给与帮助的校外专家、校外指导教师、学生等的劳务性费用，以礼品或礼物的形式实现 | 600 |
| 1. 资料文印费 | 文件、资料的复印费、打印费 | 330 |
| 1. 论文版面费 | 论文发表版面费 | 1400 |
| 1. 实训辅助教学工具费、其他费用 | 用于咨询电话费、购置纸张、文具、办公用品等 | 600 |
| 总计：5000 | | |